GOVERNMENT OF MAHARASHTRA
STATE COMMON ENTRANCE TEST CELL, MAHARASHTRA STATE, MUMBAI
8th Floor, New Excelsior Building, A.K. Nayak Road, Fort, Mumbai 400 001
Tele. No. - 022-22016157/53/59 E-Mail cetcell@mahacet.org Website -www.mahacet.org

Dental College & Hospital
Camp Road, Amravati
Date 21.08.2026
Inwards No. DCH/6018

No.MED-1026/C.R.No.47/NEET MDS 2026/Registration/CAP/2041 Date : 20/08/2026

NOTICE NO - 01
NEET MDS-2026

Registration Schedule for Centralized Admission Process (CAP) for Post Graduate Dental (MDS) Courses for the Academic Year 2026–27

The State Common Entrance Test Cell, Maharashtra, being the Competent Authority for admissions to Post Graduate Dental (MDS) Courses in the State, invites online applications from eligible candidates who have qualified in NEET-MDS-2026 and seek admission to Post Graduate Dental (MDS) courses under the Centralized Admission Process (CAP) for the Academic Year 2026–27.

Admissions to Government, Government Aided, Municipal Corporation, Private Unaided Dental Colleges as notified by the Government shall be carried out strictly on the basis of merit obtained in NEET-MDS-2026, subject to the eligibility criteria and applicable rules of the Government of Maharashtra and the Competent Authorities.

The detailed Information Brochure containing eligibility criteria, reservation provisions, counselling process and important instructions shall be made available on the official admission portal. Candidates are advised to read the Information Brochure carefully before submitting the online application form.

Mere registration shall not confer any right to admission. Admission shall be subject to fulfillment of all eligibility conditions, verification of original documents and availability of seats.

All eligible candidates are advised to visit the official admission portal regularly for updates, notifications, schedules and further instructions regarding the admission process. Separate registration with the State Competent Authority is mandatory for participation in Maharashtra State Quota/CAP counselling, irrespective of registration for All India Quota counselling.

Schedule for MDS CAP Round - 1

Sr.No.	Activity	Date & Time (server time)
1.	Online Registration and Session Apply	20/08/2026 to 24/08/2026 upto 08:00 pm
2.	Payment of Registration Fees & Security Deposit : through Online Payment Gateway for MDS Courses only. (A candidate will be treated as registered for the process only after successful Payment of the fees.)	20/08/2026 to 24/08/2026 upto 10:00 pm

ATTESTED XEROX COPY
Dean
V.Y.W.S.Dental College & Hospital
Camp, Amravati
Student - MDS Admn
DEAN
Dental College & Hospital
Amravati

3.	Uploading and submitting of colored scanned copy of all Original Requisite Documents on portal. (Candidates who fail to upload and submit any requisite documents will not be considered for the admission process/ from the claimed category). **Candidate need to click 'submit' after uploading all documents otherwise their form will be rejected.**	20/08/2026 to 24/08/2026 upto 11:59 pm
4.	Document Verification through Online mode	25/08/2026
5.	Publication of Registered Candidate List	26/08/2026
6.	Publication of Provisional Merit List	26/08/2026
7.	Submission of Grievances, if any (Candidates need to submit necessary supportive document proof for making any correction. No changes will be entertained without supportive documents)	27/08/2026 upto 11:59 pm
8.	Publication of Final Merit List	29/08/2026
9.	Publication of Seat Matrix	29/08/2026
10.	Online Choice/Preference Filling Process	30/08/2026 to 01/09/2026 05.30 pm
11.	Declaration of CAP Round -1	02/09/2026
12.	Physical Joining to allotted College with all original documents and requisite fees DD. (Payment by Cheque is allowed on Bank Holidays to be replaced by DD on next working day. If the candidate fails to submit the DD on next working day, the admission may be cancelled)	03/09/2026 to 07/09/2026 05.30 pm

Note: The above schedule shall be subject to change as per the directions of the Medical Counselling Committee (MCC), National Board of Examinations in Medical Sciences (NBEMS), Government of India, Government of Maharashtra, Hon'ble Court and other competent authorities, as applicable.

Important Instructions

- Only candidates who have qualified NEET-MDS-2026 and fulfill the eligibility criteria prescribed for admission to Post Graduate Dental (MDS) courses shall be eligible to register for the Centralized Admission Process.
- Registration shall be completed only through the online admission portal within the prescribed period.
- Candidates shall upload all requisite documents in the prescribed format and shall ensure that the information furnished in the application form is correct and complete.
- It shall be the sole responsibility of the candidate to upload all necessary documents within the prescribed period. Failure to upload the requisite documents within the stipulated schedule may result in non-granting of the respective claim or cancellation of the application.
- Candidates claiming reservation under any category shall specifically claim the respective category in the application form before submission and shall possess the requisite supporting documents as prescribed in the Information Brochure.

- Candidates claiming reservation shall ensure availability of applicable documents such as Caste Certificate, Caste Validity Certificate and Non-Creamy Layer Certificate, wherever applicable, within the prescribed time limit.
- Candidates claiming EWS reservation shall submit a valid EWS Certificate for the Academic Year 2026–27 in the format prescribed by the Government of Maharashtra, wherever applicable. The detailed requirement shall be as prescribed in the Information Brochure.
- Candidates belonging to Persons with Disability (PwD) category shall fulfill the applicable requirements and produce the prescribed PwD eligibility/disability certificate issued by the competent Medical Board/Authority, as applicable.
- Candidates shall ascertain their eligibility for the concerned MDS course, including educational qualification, internship completion, NEET-MDS qualification and other applicable requirements, before submitting the registration form.
- Candidates allotted a seat through CAP shall report to the allotted Dental College within the prescribed period with all original documents and requisite admission fees for confirmation of admission.
- Admission shall be confirmed only after verification of original documents, fulfillment of eligibility conditions and payment of applicable fees within the prescribed period.
- Candidates are advised to regularly visit the official website of the Maharashtra State Common Entrance Test Cell for notifications, updates and further instructions regarding the admission process.
- NRI candidate should register on Foreign Candidate Registration Portal **before 23/08/2026** for verification of candidate's eligibility. The subsequent schedule will be same as above.
- NRI candidates should note that they are eligible only for 15% NRI Quota as per merit.
- Candidates need to pay the applicable fees at the college for physical joining. The fees shall be paid through DD. Payment of Fees through Cheque is allowed only on Bank Holidays. However, the cheque shall be replaced by DD on next working day. If the candidate fails to replace the Cheque with DD on next working day, the admission is liable to be cancelled and the candidate will himself be responsible for such a cancellation.

Sd/-
Commissioner
Maharashtra State Common Entrance
Test Cell, Mumbai

ATTESTED XEROX COPY
Dean
V.Y.W.S.Dental College & Hospital
Camp, Amravati

V.Y.W.S. DENTAL COLLEGE & HOSPITAL AMRAVATI

ANTI RAGGING SOP

Ragging means "any conduct whether by words spoken or written or by an act which has the effect of teasing, treating or handling with rudeness any other students, indulging in rowdy or indiscipline activities which causes or its likely to cause annoyance, hardship or psychological harm or to raise fear or apprehension thereof in fresher or a junior students or asking the students to do any act or perform something which such students will not in the ordinary course and which has the effect of causing or generating a sense of shame or embracement, so as to adversely affect the physique or psyche of a fresher or a junior student."

Objectives:

To design strategies and action plan for curbing the menace of ragging in college and hostel by adopting array of activities.

- Ensure Ragging free campus & hostel.
- To maintain good relationship between students and faculty.
- To punish those who indulge in ragging.

Anti ragging measures:

- Anti ragging posters displayed in college campus.
- Organize awareness program on anti ragging.
- Anti ragging committee members & mobile number displayed on notice board.
- Orientation course regarding anti ragging for fresher's students.
- Counselling for senior students regarding anti ragging.
- Complaint/suggestion boxes installed at various places.
- Strict vigilance by surprise rounds in hostel.
- Rector visit to hostel on regular basis.
- Surveillance manually as well as with CCTV's.
- Anti ragging affidavit from students and parents.
- Peer buddies, mentorship, professional enculturation, lecture on safety by police.

ATTESTED XEROX COPY

12

Dean
V.Y.W.S.Dental College & Hospital
Camp, Amravati

(11) (3)

महाराष्ट्र आरोग्य विज्ञान विद्यापीठ, नाशिक
MAHARASHTRA UNIVERSITY OF HEALTH SCIENCES, NASHIK
वणी-दिंडोरी रोड, म्हसरुळ, नाशिक – ४२२००४,
Vani-Dindori Road, Mhasrul, Nashik - 422004
EPABX: 0253-2539100-300, **Phone:** 0253-2539170, 173
Website: www.muhs.ac.in, **E-mail:** sw@muhs.ac.in

डॉ. देवेंद्र शेषराव पाटील
एम.डी.(होमिओपॅथी)
संचालक, विद्यार्थी कल्याण

Dr. Devendra Sheshrao Patil
M.D. (Homoeopathy)
Director, Student Welfare

जा.क्र. मआविवि/वि.क./योजना/१२२२/२०२६ दिनांक : ०१/०७/२०२६

"परिपत्रक क्र. १२ /२०२६"

Dental College & Hospital
Camp Road, Amravati
Date 02/07/2026
Inwards No. DCH/379

प्रति,
मा. अधिष्ठाता / प्राचार्य,
सर्व संलग्नित महाविद्यालये,
म.आ.वि.वि., नाशिक.

विषय :- "सावित्रीबाई फुले मुलींकरीता शिष्यवृत्ती योजनेकरीता" अर्ज मागविणेबाबत...

महोदय / महोदया,

उपरोक्त विषयास अनुसरुन आपणांस कळविण्यात येते की, शैक्षणिक वर्ष २०२६-२७ करीता विद्यापीठाशी संलग्नित असलेल्या महाविद्यालयांमध्ये पदवीपुर्व पदव्युत्तर अभ्यासक्रमांचे नियमित शिक्षण घेणाऱ्या व मागील वर्षात उत्तीर्ण झालेल्या तसेच नियमित पदवी आणि पदव्युत्तर शिक्षण घेणाऱ्या गरीब, गरजु व हुशार विद्यार्थीनींचे ऑनलाईन स्वरुपात अर्ज करावेत.

याअनुषंगाने "सावित्रीबाई फुले-मुलींकरीता शिष्यवृत्ती" योजनेमध्ये सहभागी होऊ इच्छिणाऱ्या विद्यार्थीनींचे संगणक आज्ञावलीमध्ये भरलेले प्रस्ताव विद्यापीठाकडे ऑनलाईन स्वरुपात पाठविण्यापुर्वी अधिष्ठाता / प्राचार्य यांनी छाननी करुन ती पात्र आहे किंवा नाही हे तपासून घ्यावे. तसेच सदर योजनेची संबंधितास आवश्यकता असल्याची पुर्ण खात्री करुनच प्रस्ताव ऑनलाईन स्वरुपात पाठविण्यात यावेत. विद्यार्थीनींना भारत सरकार / शासनाच्या किंवा अन्य संस्थाकडून शिक्षणासाठी शिष्यवृत्ती, फेलोशिप शुल्क परतावा फी सवलत किंवा इतर काही अनुदान मिळत असेल किंवा मिळणार असेल अशा विद्यार्थीनींचे प्रस्ताव अपात्र ठरविण्यात येतील. विद्यार्थीनींनी महाविद्यालयामार्फत विद्यापीठास दि. ३१/०८/२०२६ पर्यंत प्रस्ताव पाठवावेत. सदर योजनेकरीता आर्थिक वर्ष २०२६-२७ करीता करण्यात आलेला आर्थिक तरतुदीच्या अधिन राहून प्रति महाविद्यालय, प्रति विद्यार्थीनी संख्या कमी करण्याचे हक्क विद्यापीठाने राखुन ठेवले आहेत. महाविद्यालयाच्या विद्यार्थी प्रवेश क्षमतेच्या आधारे पदवी अभ्यासक्रमाच्या ३० प्रवेश क्षमतेच्या महाविद्यालयाकरीता अधिकतम १, ५० प्रवेश क्षमतेच्या महाविद्यालयाकरीता अधिकतम ३, १०० प्रवेश क्षमतेच्या महाविद्यालयाकरीता अधिकतम ५, १५० प्रवेश क्षमतेच्या महाविद्यालयाकरीता अधिकतम ०६, २०० प्रवेश क्षमतेच्या महाविद्यालयाकरीता अधिकतम ०६ याप्रमाणात अधिकतम अर्ज पात्र ठरतील तर पदव्युत्तर अभ्यासक्रमाच्या सर्व संलग्नित विषयांची प्रवेश क्षमता विचारात घेऊन अधिकतम ०२ विद्यार्थीनी पात्र ठरतील. तसेच विवाहित विद्यार्थीनीच्या प्रकरणात त्यांच्या पतीचा उत्पन्नाचा दाखला देणे अनिवार्य असेन.

सावित्रीबाई फुले मुलींकरीता शिष्यवृत्ती योजना नियमावली अंतर्गत महाविद्यालयांच्या अधिष्ठाता/प्राचार्यांना कळविण्यात येते की, उपरोक्त नियमावली अंतर्गत पात्र विद्यार्थ्यांचे प्रस्ताव दि. ३१/०८/२०२६ पावेतो विद्यापीठाच्या संगणक आज्ञावली भरण्याची मुभा असेन. सदर तारखेनंतर संगणक आज्ञावलीमध्ये कुठल्याही स्वरुपात नवीन

ATTESTED XEROX COPY
DEAN
Dental College & Hospital
AMRAVATI.
Student welfare
Dean
V.Y.W.S.Dental College & Hospital
Camp, Amravati

माहिती भरता येणार नाही. तसेच ऑफलाईन स्वरुपात प्रस्ताव सादर केल्यास त्यांचा कुठल्याही परिस्थितीमध्ये योजनेमध्ये विचार केला जाणार नाही. याबाबत अधिक असे की, इतर योजना जसेः- "कमवा व शिका", "पुस्तक पेढी योजना" व "बहिःशाल शिक्षण मंडळ" यांचे समायोजन केलेले नसल्यास किंवा विद्यार्थी कल्याण विभागाअंतर्गत भरणा करावयाचे विविध शुल्कांचा भरणा केलेला नसल्यास अश्या महाविद्यालयांतील विद्यार्थ्यांचा या योजनेमध्ये विचार केला जाणार नाही. याची सर्वस्वी जबाबदारी महाविद्यालय प्रशासनाची असेल. कृपया याची नोंद घ्यावी.

शैक्षणिक वर्ष २०२६-२७ पासुन महाविद्यालयाने खालील नमुद केलेल्या सुचना प्रमाणे ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज करावयाचा आहे. ऑनलाईन पध्दतीने प्रस्तावाची महाविद्यालयाच्या प्रतिनिधीने छाननी करुन विद्यापीठास ऑनलाईन स्वरुपात अग्रेषित करणे अनिवार्य आहे. ऑफलाईन स्वरुपात अर्ज प्राप्त झाल्यास सदर अर्ज विनाकार्यवाही दपतरबंद करण्यात येईल. "विद्यापीठाच्या योजना हया विद्यार्थीनीना मिळणारी सवलत आहे, त्यांचा हक्क नाही", याबाबत त्यांना अवगत करण्यात यावे. तसेच सर्व अटी व शर्तीबाबत अंतिम निर्णय घेण्याचे अधिकार विद्यापीठाने राखुन ठेवलेले आहेत. ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज करण्याची कार्यपध्दती खाली नमुद केलेली आहे.

अधिष्ठाता / प्राचार्य यांनी त्यांच्या महाविद्यालयातील प्रतिनिधी / कर्मचारी यांना **C-DAC Automation Software** मध्ये विद्यार्थ्यांची माहिती भरण्याकरीता उपलब्ध करुन देण्यात आलेल्या आयडी व पासवर्डच्या आधारेच महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांच्या प्रवेशाबाबतची माहिती विद्यापीठाच्या http://automation.muhs.ac.in या संकेतस्थळावर Student Welfare Department मथळयाखाली उपलब्ध प्रणालीमध्ये College Desk या लिंकवर नोंदविणे आवश्यक आहे. ऑनलाईन पध्दतीने सादर केलेले नांव नोंदणी व पात्रता प्रवेश अर्ज वैध असतील असेच अर्ज विचारात घेतले जातील. संगणक आज्ञावली हाताळणीकरीता सोबत दिलेल्या Manual for new Student addition मध्ये नमूद सूचनांचा वापर करावा. महाविद्यालयाने ऑन-बोर्डींग पुर्ण झाल्यानंतर विद्यमान विद्यार्थ्यांचा डेटा तपासणे आणि प्रमाणित करुन विद्यापीठास ऑनलाईन स्वरुपात अग्रेषित करणे आवश्यक आहे.

संकेतस्थळावर प्रवेशित विद्यार्थ्यांची माहिती भरताना संगणक आज्ञावलीसंबंधी काही तांत्रिक अडचण उद्‌भवल्यास ८०८७९९५८८३ किंवा ९९६०६९७८८३ या टोल फ्री क्रमांकावर संपर्क साधावा अथवा **muhs.application.helpdesk@gmail.com** येथे ई-मेलद्वारे कळावावे.

छाननी अंती संगणकीय अर्ज विद्यापीठाकडे अग्रेषित केल्यानंतर पात्र विद्यार्थ्यांच्या नांवाचा समावेश असलेले केवळ महाविद्यालयाचे पत्र व अधिष्ठाता / प्राचार्य यांनी सादर करावयाचे हमीपत्र विद्यापीठाकडे अग्रेषित करावे.

वर नमूद केलेल्या योजनेच्या अटी व शर्तीमध्ये बदल करण्याचे सर्व हक्क विद्यापीठाकडे राखून ठेवण्यात आले आहेत. योजनाबाबतचा तपशील विद्यापीठाच्या www.muhs.ac.in (Departments → Students' Welfare Dept. → Circular) या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.

Sd/-
संचालक
विद्यार्थी कल्याण विभाग

प्रत माहितीस्तव :-
१) मा. कुलगुरु कार्यालय, म.आ.वि.वि., नाशिक
२) कुलसचिव कार्यालय, म.आ.वि.वि., नाशिक
३) वित्त व लेखा अधिकारी, म.आ.वि.वि., नाशिक
४) विभाग प्रमुख, संगणक विभाग, म.आ.वि.वि., नाशिक

महाराष्ट्र आरोग्य विज्ञान विद्यापीठ, नाशिक

Maharashtra University of Health Sciences, Nashik

दिंडोरी रोड, म्हसरुळ, नाशिक – ४२२००४, Dindori Road, Mhasrul, Nashik – 422004

Tel:(0253 2539170/171

☎ **Student Helpline:** 0253- 9111/6659111/100

Website: www.muhs.ac.in, E-mail: sw@muhs.ac.in

डॉ. देवेंद्र शेषराव पाटील
एम.डी.(होमिओपॅथी)
संचालक, विद्यार्थी कल्याण

Dr. Devendra Sheshrao Patil
M.D. (Homoeopathy)
Director, Student Welfare

जा.क्र. मआविवि/वि.क./योजना/१२२०/२०२६ दि. ०१/०७/२०२६

"परिपत्रक क्र. ११ /२०२६"

Dental College & Hospital
Camp Road, Amravati
Date 02/07/2026
Inwards No D.C.A./378

प्रति,
मा. अधिष्ठाता/प्राचार्य,
सर्व संलग्नित महाविद्यालये,
म. आ. वि. वि. नाशिक.

विषय :- शैक्षणिक वर्ष २०२६-२७ करीता "कमवा व शिका योजना"करीता इच्छुकांचे अर्ज मागविणेबाबत...

महोदय / महोदया,

उपरोक्त विषयास अनुसरुन आपणांस कळविण्यात येते की, "कमवा व शिका" योजनेचे शैक्षणिक वर्ष २०२६-२७ करीता विद्यापीठाशी संलग्नित असलेल्या महाविद्यालयांमध्ये पदवीपुर्व नियमित शिक्षण घेत असलेल्या गरीब, गरजु, हुशार विद्यार्थ्यांचे प्रस्ताव विद्यापीठामार्फत मागविण्यात येत आहेत.

याअनुषंगाने कमवा व शिका योजनेत आर्थिक अडचणीमुळे कोणत्याही विद्यार्थ्यांचे शिक्षणात खंड पडू नये या भूमिकेतून विद्यापीठाने "कमवा व शिका" ही योजना अंमलात आणली आहे. गरीब, होतकरु व नियमित विद्यार्थ्यांना शिक्षण घेत असतांना निवडक स्वरुपाच्या कामांची संधी उपलब्ध करुन देऊन त्या मोबदल्यात नियमानुसार योग्य तो मेहनताना देवून त्यांच्या आर्थिक गरजा भागविणे व त्यांच्या शिक्षणास हातभार लावणे हा योजनेचा मुख्य हेतू आहे.

याबाबत कळविण्यात येते की, "कमवा व शिका" या योजने अंतर्गत एका महाविद्यालयांतुन कमाल पाच प्रस्ताव स्वीकारण्यात येतील. सदर योजनेअंतर्गत ३% आरक्षण दिव्यांग विद्यार्थ्यांसाठी असेल तसेच आपल्या महाविद्यालयातील दिव्यांग विद्यार्थ्यांचे प्रस्ताव महाविद्यालय स्तरावर निवड करुन सादर करण्यात यावेत. प्रस्ताव विद्यापीठाकडे ऑनलाईन स्वरुपात पाठविण्यापुर्वी मा. अधिष्ठाता / प्राचार्य यांनी छाननी करुन ती पात्र आहे किंवा नाही हे तपासून घ्यावे. तसेच सदर योजनेची संबंधितास आवश्यकता असल्याची पुर्ण खात्री करुनच प्रस्ताव ऑनलाईन स्वरुपात पाठविण्यात यावेत. उपरोक्त नियमावली अंतर्गत पात्र विद्यार्थ्यांचे प्रस्ताव दि. ३१/०८/२०२६ पावेतो विद्यापीठाच्या संगणक आज्ञावली भरण्याची मुभा असेन. सदर तारखेनंतर संगणक आज्ञावलीमध्ये कुठल्याही स्वरुपात नवीन माहिती भरता येणार नाही. तसेच ऑफलाईन स्वरुपात प्रस्ताव सादर केल्यास त्यांचा कुठल्याही परिस्थितीमध्ये योजनेमध्ये विचार केला जाणार नाही. तसेच "कमवा व शिका", "बहिःशाल शिक्षण मंडळ" व "पुस्तक पेढी योजना" या योजना अंतर्गत यापुर्वी देण्यात आलेल्या अग्रीम रकमांचे समायोजन केलेले नसल्यास किंवा विद्यार्थी कल्याण विभागाअंतर्गत भरणा करावयाचे विविध शुल्कांचा भरणा केलेला नसल्यास अश्या महाविद्यालयांतील विद्यार्थ्यांचा या योजनेमध्ये विचार केला जाणार नाही. याची सर्वस्वी जबाबदारी महाविद्यालय प्रशासनाची असेल. कृपया याची नोंद घ्यावी.

शैक्षणिक वर्ष २०२६-२७ पासुन महाविद्यालयाने खाली नमूद केलेल्या सुचनां प्रमाणे ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज करावयाचा आहे. ऑनलाईन पध्दतीने प्रस्तावाची महाविद्यालयाच्या प्रतिनिधीने छाननी करुन विद्यापीठास अग्रेषित करणे अनिवार्य आहे. ऑफलाईन स्वरुपात अर्ज प्राप्त झाल्यास सदर अर्ज विनाकार्यवाही दपतरबंद करण्यात येईल. "विद्यापीठाच्या

ATTESTED XEROX COPY
Dental College & Hospital
AMRAVATI
Dean
V.Y.W.S.Dental College & Hospital
Camp, Amravati

योजना हया विद्यार्थ्यांना मिळणारी सवलत आहे, त्यांचा हक्क नाही", याबाबत त्यांना अवगत करण्यात यावे. तसेच सर्व अटी व शर्तींबाबत अंतिम निर्णय घेण्याचे अधिकार विद्यापीठाने राखुन ठेवलेले आहेत.

अधिष्ठाता / प्राचार्य यांनी त्यांच्या महाविद्यालयातील प्रतिनिधी / कर्मचारी यांना **C-DAC Automation Software** मध्ये विद्यार्थ्यांची माहिती भरण्याकरीता उपलब्ध करुन देण्यात आलेल्या आयडी व पासवर्डच्या आधारेच महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांच्या प्रवेशाबाबतची माहिती विद्यापीठाच्या http://automation.muhs.ac.in या संकेतस्थळावर Student Welfare Department मथळयाखाली उपलब्ध प्रणालीमध्ये College Desk या लिंकवर नोंदविणे आवश्यक आहे. ऑनलाईन पध्दतीने सादर केलेले नांव नोंदणी व पात्रता प्रवेश अर्ज वैध असतील असेच अर्ज विचारात घेतले जातील. संगणक आज्ञावली हाताळणीकरीता सोबत दिलेल्या Manual for new Student addition मध्ये नमूद सूचनांचा वापर करावा. महाविद्यालयाने ऑन-बोर्डींग पुर्ण झाल्यानंतर विद्यमान विद्यार्थ्यांचा डेटा तपासणे आणि प्रमाणित करणे आवश्यक आहे.

शैक्षणिक वर्ष २०२६-२७ पासुन महाविद्यालयाने खालील नमुद केलेल्या सुचनां प्रमाणे केवळ ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज करावयाचा आहे. महाविद्यालयाच्या प्रतिनिधीने विद्यार्थी व विद्यार्थीनींच्या अर्जाची छाननी करुन ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज करावयाचा आहे. ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज करण्याची कार्यपध्दती खाली नमूद केलेली आहे.

टिप : वर नमुद योजनेची सविस्तर माहिती, नियमावली, विविध अर्ज व नमुने विद्यापीठाच्या **www.muhs.ac.in** या संकेतस्थळावर **Department → Student Welfare→ Circular 2026-27** उपलब्ध आहे.

१) महाविद्यालयाने ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज करावयाची प्रक्रिया

Step 1 – कॉलेजने खालील लिंकव्दारे ऑन-बोर्डींग प्रक्रिया पूर्ण करणे आवश्यक आहे तसेच सिस्टीम मध्ये क्रेडेन्शियल्स प्राप्त करणे गरजेचे आहे. अर्ज करण्यासाठी लिंक **:https://automation.muhs.ac.in/**

Step 2 – कॉलेजने ऑन-बोर्डींग पूर्ण झाल्यानंतर विद्यमान विद्यार्थ्यांचा डेटा तपासणे आणि प्रमाणित करणे आवश्यक आहे. ज्या विद्यार्थ्यांनी योजनांसाठी अर्ज केले आहेत ते आधी तपासणी करुन नंतर उर्वरीत विद्यार्थ्यांची पडताळणी करणे चालेल. एकतर विद्यार्थी रेकॉर्ड सिस्टममध्ये अस्तित्वात असेल किंवा अस्तिवात नसेल.

१) जर विद्यार्थ्यांचे रेकॉर्ड अस्तित्वात असल्यास - तपशील ऑनलाईन उपलब्ध दिसत असतील तर College Desk द्वारे सर्व संबधीत तपशील अद्ययावत करा.

२) जर विद्यार्थ्यांचे रेकॉर्ड्स अस्तित्वात नसल्यास - तपशील ऑनलाईन उपलब्ध दिसत नसतील तर College Desk वापरुन विद्यार्थ्यांचे रेकॉर्ड नव्याने भरा.

छाननी अंती संगणकीय अर्ज विद्यापीठाकडे अग्रेषित केल्यानंतर पात्र विद्यार्थ्यांच्या नांवाचा समावेश असलेले केवळ महाविद्यालयाचे पत्र व अधिष्ठाता / प्राचार्य यांनी सादर करावयाचे हमीपत्र विद्यापीठाकडे अग्रेषित करावे.

टिप - ऑनलाईन अर्ज सादर करताना काही तांत्रिक समस्या असल्यास कृपया कार्यालयीन कामकाजाच्या वेळेत खालील क्रमांकावर संपर्क साधावा. ८०८७९९५८८३, ९९६०६९७८८३ (सी-डॅक संस्थेचे प्रतिनिधी) ई-मेल आयडी - **muhs.application.helpdesk@gmail.com**

Sd/-
संचालक
विद्यार्थी कल्याण विभाग

प्रत माहितीस्तव :- १) मा. कुलगुरु कार्यालय, मआविवि, नाशिक
२) कुलसचिव कार्यालय, मआविवि, नाशिक
३) वित्त व लेखा अधिकारी, मआविवि, नाशिक

महाराष्ट्र आरोग्य विज्ञान विद्यापीठ, नाशिक

MAHARASHTRA UNIVERSITY OF HEALTH SCIENCES, NASHIK
वणी-दिंडोरी रोड, म्हसरुळ, नाशिक – ४२२००४,
Vani-Dindori Road, Mhasrul, Nashik - 422004
EPABX: 0253-2539100-300, **Phone:** 0253-2539170, 173
Website : www.muhs.ac.in, **E-mail** : sw@muhs.ac.in

डॉ. देवेंद्र शेषराव पाटील
एम.डी.(होमिओपॅथी)
संचालक, विद्यार्थी कल्याण

Dr. Devendra Sheshrao Patil
M.D. (Homoeopathy)
Director, Student Welfare

जा.क्र. मआविवि/वि.क./योजना/१२२३/२०२६ दिनांक : ०१/०७/२०२६

"परिपत्रक क्र. १३ /२०२६"

Dental College & Hospital
Camp Road, Amravati
Date 02/07/2026
Inwards No. DCH/380

प्रति,
मा. अधिष्ठाता/प्राचार्य
सर्व संलग्नित महाविद्यालये,
म.आ.वि.वि., नाशिक.

विषय : "बहि:शाल शिक्षण मंडळ योजने"बाबत इच्छुकांचे अर्ज मागविणेबाबत...

महोदय / महोदया,

उपरोक्त विषयांस अनुसरुन कळविण्यात येते की, विद्यार्थ्यांच्या सर्वांगिण व्यक्तिमत्व विकासासाठी विद्यापीठाच्या विविध उपक्रमांच्या माध्यमातून सतत प्रयत्न केले जात आहेत. आरोग्य विज्ञान अभ्यासक्रमाचा विद्यार्थी मुळातच हुशार समजला जातो. मात्र आर्थिक किंवा सामाजिक अडचणींमुळे त्याला उच्च शिक्षणात अडचणी येऊ नयेत यासाठी विद्यापीठाच्या विद्यार्थी कल्याण विभागामार्फत विद्यार्थ्यांच्या हितासाठी विविध कल्याणकारी योजना सुरु केल्या आहेत. याच उपक्रमाचा एक भाग म्हणून विषयांकीत योजना विद्यापीठाच्या विद्यार्थी कल्याण विभागामार्फत राबविण्यात येत आहेत. शैक्षणिक वर्ष २०२६-२७ करीता "बहि:शाल शिक्षण मंडळ योजनेकरीता" विद्यापीठाशी संलग्नित असलेल्या महाविद्यालयांचे प्रस्ताव दि. ३१/०८/२०२६ पर्यंत मागविण्यात येत आहे. सदर योजनांची माहिती या परिपत्रकासोबत जोडून पाठवित आहोत.

विद्यार्थ्यांच्या सर्वांगीण व्यक्तीमत्व विकासाला चालना देण्याकरीता महाविद्यालयबाहय उपक्रमांमध्ये सामाजिक कार्य घडवून आणणे व महाविद्यालय परिसरातील जनतेच्या सामाजिक जाणीवा सजग करुन जनजागृती निर्माण करण्याच्या दृष्टीने या सामाजिक जबाबदारीमध्ये विद्यापीठाचा अल्प हातभार असावा या हेतूने विद्यापीठाने सदर योजना सुरु केली आहे. त्यासाठी देण्यात येणारे अनुदानाकडे खर्चाची प्रतीपूर्ती म्हणून न पाहता सामाजिक बांधिलकी म्हणून पहावे, असे अपेक्षित आहे. त्यामूळे प्राप्त अनुदानाचा विनियोग हा फक्त कार्यक्रम घेणे असा न ठेवता समाज जागृती व नवनिर्मितीच्या कामात आपला सहभाग असावा या उदात्त हेतूने या उपक्रमात भाग घ्यावा व सदर योजनेच्या अटी व शर्तीच्या अधीन राहून योजना राबवावी.

"बहि:शाल शिक्षण मंडळ योजनेसाठी" विद्यापीठाकडून ₹१५,०००/- (रुपये पंधरा हजार मात्र) अनुदान देण्यात येते. अनुदानाचे लेखा परीक्षण करण्यासाठी महाविद्यालयांना एकरकमी ₹१,०००/- (रुपये एक हजार मात्र) लेखा परीक्षण शुल्क म्हणून देण्यात येईल. "बहि:शाल शिक्षण मंडळ योजनेचे" अनुदान महाविद्यालयात प्राप्त झाल्यानंतर एक महिन्याच्या आत कार्यक्रमांचे आयोजन करणे आवश्यक असेल. तसेच योजना राबविल्यानंतर १ महिन्याच्या आत प्रस्ताव समायोजनासाठी विद्यापीठास पाठविणे बंधनकारक राहील. विद्यापीठाने दरवर्षी केलेल्या अर्थसंकल्पीय तरतुदी नुसार अनुदान वाटप करण्यात येईल.

ATTESTED XEROX COPY
Dean
V.Y.W.S.Dental College & Hospital
Camp, Amravati

बहि:शाल शिक्षण मंडळ हा निव्वळ महाविद्यालयबाहय व्यक्तिमत्व विकासाचा उपक्रम न राहता समाज जागृती व नवनिर्माणाची चळवळ सुरु व्हावी याकरीता सुरु करण्यात आली आहे. सदर योजनेत सहभागी व्हावयाचे असल्यास योजनेचे अनुदान मिळण्यासाठी प्रस्ताव महाविद्यालयामार्फत विद्यापीठास विहित मुदतीत ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज करावयाचा आहे. ऑनलाईन पध्दतीने प्रस्तावाची महाविद्यालयाच्या प्रतिनिधीने छाननी करुन विद्यापीठास अग्रेषित करणे अनिवार्य आहे. ऑफलाईन स्वरुपात अर्ज प्राप्त झाल्यास सदर अर्ज विनाकार्यवाही दपतरबंद करण्यात येईल. ई-मेलद्वारे प्राप्त झालेले तसेच निर्धारित वेळेत प्राप्त न झालेले प्रस्ताव/अर्ज/कागदपत्रे ग्राहय धरण्यात येणार नाहीत. वर नमुद केलेल्या योजनेच्या अटी व शर्तीमध्ये बदल करण्याचे सर्व हक्क विद्यापीठाकडे राखुन ठेवण्यात आले आहेत. ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज करण्याची कार्यपध्दती खाली नमुद केलेली आहे.

महाविद्यालयांच्या अधिष्ठाता / प्राचार्यांना कळविण्यात येते की, उपरोक्त नमूद केलेल्या अटींची पुर्तता करणाऱ्या पात्र विद्यार्थ्यांचे प्रस्ताव दि. ३१/०८/२०२६ पावेतो विद्यापीठाच्या संगणक आज्ञावलीमध्ये भरण्याची मुभा असेन. सदर तारखेनंतर संगणक आज्ञावलीमध्ये कुठल्याही स्वरुपात नवीन माहिती भरता येणार नाही. तसेच ऑफलाईन स्वरुपात प्रस्ताव सादर केल्यास त्यांचा कुठल्याही परिस्थितीमध्ये योजनेमध्ये विचार केला जाणार नाही. तसेच इतर योजना जसे:- "कमवा व शिका", "पुस्तक पेढी योजना", "बहि:शाल शिक्षण मंडळ योजना" यांचे समायोजन केलेले नसल्यास किंवा विद्यार्थी कल्याण विभागाअंतर्गत भरणा करावयाचे विविध शुल्कांचा भरणा केलेला नसल्यास अश्या महाविद्यालयांतील विद्यार्थ्यांचा या योजनेमध्ये विचार केला जाणार नाही. याची सर्वस्वी जबाबदारी महाविद्यालय प्रशासनाची असेल. कृपया याची नोंद घ्यावी.

अधिष्ठाता / प्राचार्य यांनी त्यांच्या महाविद्यालयातील प्रतिनिधी / कर्मचारी यांना **C-DAC Automation Software** मध्ये विद्यार्थ्यांची माहिती भरण्याकरीता उपलब्ध करुन देण्यात आलेल्या आयडी व पासवर्डच्या आधारेच महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांच्या प्रवेशाबाबतची माहिती विद्यापीठाच्या http://automation.muhs.ac.in या संकेतस्थळावर Student Welfare Department मथळयाखाली उपलब्ध प्रणालीमध्ये College Desk या लिंकवर नोंदविणे आवश्यक आहे. ऑनलाईन पध्दतीने सादर केलेले नांव नोंदणी व पात्रता प्रवेश अर्ज वैध असतील असेच अर्ज विचारात घेतले जातील. संगणक आज्ञावली हाताळणीकरीता सोबत दिलेल्या Manual for new Student addition मध्ये नमूद सूचनांचा वापर करावा. महाविद्यालयाने ऑन-बोर्डींग पुर्ण झाल्यानंतर विद्यमान विद्यार्थ्यांचा डेटा तपासणे आणि प्रमाणित करुन विद्यापीठास ऑनलाईन स्वरुपात अग्रेषित करणे आवश्यक आहे.

संकेतस्थळावर प्रवेशित विद्यार्थ्यांची माहिती भरताना संगणक आज्ञावलीसंबंधी काही तांत्रिक अडचण उद्भवल्यास ८०८७९९५८८३ किंवा ९९६०६९७८८३ या टोल फ्री क्रमांकावर संपर्क साधावा अथवा **muhs.application.helpdesk@gmail.com** येथे ई-मेलद्वारे कळवावे.

छाननी अंती संगणकीय अर्ज विद्यापीठाकडे अग्रेषित केल्यानंतर पात्र विद्यार्थ्यांच्या नांवाचा समावेश असलेले केवळ महाविद्यालयाचे पत्र व अधिष्ठाता / प्राचार्य यांनी सादर करावयाचे हमीपत्र विद्यापीठाकडे अग्रेषित करावे.

वर नमूद केलेल्या योजनेच्या अटी व शर्तीमध्ये बदल करण्याचे सर्व हक्क विद्यापीठाकडे राखून ठेवण्यात आले आहेत. योजनाबाबतचा तपशील विद्यापीठाच्या www.muhs.ac.in (Departments → Students' Welfare Dept. → Circular) या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.

Sd/-
संचालक
विद्यार्थी कल्याण विभाग

प्रत माहितीस्तव :- १) मा. कुलगुरु कार्यालय, म.आ.वि.वि., नाशिक
२) कुलसचिव कार्यालय, म.आ.वि.वि., नाशिक
३) वित्त व लेखा अधिकारी, म.आ.वि.वि., नाशिक

महाराष्ट्र आरोग्य विज्ञान विद्यापीठ, नाशिक
MAHARASHTRA UNIVERSITY OF HEALTH SCIENCES, NASHIK
वणी-दिंडोरी रोड, म्हसरुळ, नाशिक – ४२२००४,
Vani-Dindori Road, Mhasrul, Nashik - 422004
EPABX: 0253-2539100-300, **Phone:** 0253-2539170, 173
Website : www.muhs.ac.in, **E-mail :** sw@muhs.ac.in

डॉ. देवेंद्र शेषराव पाटील
एम.डी.(होमिओपॅथी)
संचालक, विद्यार्थी कल्याण

Dr. Devendra Sheshrao Patil
M.D. (Homoeopathy)
Director, Student Welfare

जा.क्र. मआविवि/वि.क./योजना/१२२५/२०२६ दिनांक : ०१/०७/२०२६

"परिपत्रक क्र. १४ /२०२६"

प्रति,
मा. अधिष्ठाता/प्राचार्य
सर्व संलग्नित महाविद्यालये,
म. आ. वि. वि. नाशिक.

Dental College & Hospital
Camp Road, Amravati
Date 02/07/2026
Inward No. D.C.H/876

विषय :- "संजीवनी विद्यार्थी सुरक्षा योजने अंतर्गत इच्छुकांचे अर्ज मागविणेबाबत...

महोदय / महोदया,

उपरोक्त विषयास अनुसरुन आपणांस कळविण्यात येते की, विद्यार्थ्याच्या सर्वांगिण व्यक्तिमत्व विकासासाठी विद्यापीठाच्या विविध उपक्रमांच्या माध्यमातुन सतत प्रयत्न केले जात असतात. आरोग्य विज्ञान अभ्यासक्रमाचा विद्यार्थी मुळातच हुशार समजला जातो. मात्र आर्थिक किंवा सामाजिक अडचणीमुळे त्याला उच्च शिक्षणात अडचणी येऊ नयेत यासाठी विद्यापीठाच्या विद्यार्थी कल्याण विभागामार्फत विद्यार्थ्याच्या हितासाठी विविध कल्याणकारी योजना सुरु केलेल्या आहेत.

याअनुषंगाने विद्यापीठाशी संलग्नित महाविद्यालयात नियमित शिक्षण घेत असताना विद्यार्थ्याला गंभीर आजार झाल्यास / दुर्दैवाने त्याला काही अपघात झाल्यास / अपघातामुळे इजा झाल्यास किंवा दुर्दैवाने अपमृत्यु झाल्यास होणाऱ्या हानीची अंशतः का होईना भरपाई व्हावी या हेतुने संजीवनी विद्यार्थी सुरक्षा योजना सुरु करण्यात आली आहे. या योजने अंतर्गत विद्यापीठाशी संलग्नित महाविद्यालये व शैक्षणिक संस्थामधील पदवी, पदविका व पदव्युत्तर स्तरावरील शिक्षण घेणाऱ्या सर्व विद्यार्थ्यांना ही योजना लागु करण्यात आली आहे.

याबाबत संबंधित महाविद्यालयाच्या अधिष्ठाता / प्राचार्य यांनी सदर योजना महाविद्यालयातील सर्व विद्यार्थ्यापर्यंत पोहोचवयाची आहे. शैक्षणिक वर्ष २०२६-२७ करीता संजीवनी विद्यार्थी सुरक्षा योजनेकरीता विद्यापीठ संलग्नित महाविद्यालयामार्फत सदर योजनेत नमूद केलेले गंभीर आजार/अपघात/विद्यार्थी मृत्युमुखी पडल्यास अशी परिस्थिती उद्भवल्यास प्रस्ताव ऑनलाईन पध्दतीने पाठविण्यात यावे. सदर योजनांची नियमावली या परिपत्रकासोबत जोडून पाठवित आहोत.

शैक्षणिक वर्ष २०२६-२७ पासुन विद्यापीठाशी संलग्नित महाविद्यालयात शिक्षण घेत असलेल्या विद्यार्थी किंवा विद्यार्थीनीचा कमावता पालक (वडील किंवा वडीलांचा मृत्यु झालेला असल्यास आई किंवा आई - वडील दोघांचा मृत्यु झालेला असल्यास सांभाळ करणारा पालक) यांचा मृत्यु झाल्यास अशा विद्यार्थ्यास खालील अटी व शर्तीचे अधिन राहुन एकवेळची बाब म्हणुन एकरक्कमी ₹ २,००,०००/- (रुपये दोन लक्ष मात्र) चे अर्थसहाय्य विद्यापीठातर्फे देण्यात येईल.

सदर योजने अंतर्गत विद्यार्थी/विद्यार्थ्याच्या वारसदारांना देण्यात येणारी अर्थसहायता विद्यापीठाच्या अनुदानातुन देण्यात येणार असल्याने योजनेचा लाभ विद्यार्थी/विद्यार्थ्याच्या वारसदारांना मिळणारी सवलत आहे, त्यांचा हक्क नाही.

DEAN
Dental College & Hospital
AMRAVATI.

ATTESTED XEROX COPY
Dean
VVW.S.Dental College & Hospital
Camp, Amravati

तसेच ऑफलाईन स्वरुपात प्रस्ताव सादर केल्यास त्यांचा कुठल्याही परिस्थितीमध्ये योजनेमध्ये विचार केला जाणार नाही. तसेच इतर योजना जसेः- "कमवा व शिका", पुस्तक पेढी योजना यांचे समायोजन केलेले नसल्यास किंवा विद्यार्थी कल्याण विभागाअंतर्गत भरणा करावयाचे विविध शुल्कांचा भरणा केलेला नसल्यास अश्या महाविद्यालयांतील विद्यार्थ्यांचा या योजनेमध्ये विचार केला जाणार नाही. याची सर्वस्वी जबाबदारी महाविद्यालय प्रशासनाची असेल. कृपया याची नोंद घ्यावी.

शैक्षणिक वर्ष २०२६-२७ पासुन महाविद्यालयाने खालील नमुद केलेल्या सुचना प्रमाणे ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज करावयाचा आहे. ऑनलाईन पध्दतीने प्रस्तावाची महाविद्यालयाच्या प्रतिनिधीने छाननी करुन विद्यापीठास ऑनलाईन स्वरुपात अग्रेषित करणे अनिवार्य आहे. सोबत आजार/मृत्यु संबंधी अनिवार्य असलेले मूळ दस्तऐवजांची प्रत सोबत जोडणे अनिवार्य असेल. ऑफलाईन स्वरुपात अर्ज प्राप्त झाल्यास सदर अर्ज विनाकार्यवाही दपतरबंद करण्यात येईल. *(तसेच विद्यार्थीनीने ऑनलाईन भरलेल्या अर्जाची हार्ड कॉपी विद्यापीठाकडे सादर करावयाची आहे.)* ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज करण्याची कार्यपध्दती खाली नमुद केलेली आहे.

"विद्यापीठाच्या योजना हया विद्यार्थीनीना मिळणारी सवलत आहे, त्यांचा हक्क नाही", याबाबत त्यांना अवगत करण्यात यावे. तसेच सर्व अटी व शर्तीबाबत अंतिम निर्णय घेण्याचे अधिकार विद्यापीठाने राखुन ठेवलेले आहेत.

अधिष्ठाता / प्राचार्यांनी त्यांच्या महाविद्यालयातील प्रतिनिधी / कर्मचारी यांना **C-DAC Automation Software** मध्ये विद्यार्थ्यांची माहिती भरण्याकरीता उपलब्ध करुन देण्यात आलेल्या आयडी व पासवर्डच्या आधारेच महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांच्या प्रवेशाबाबतची माहिती विद्यापीठाच्या http://automation.muhs.ac.in या संकेतस्थळावर Student Welfare Department मथळयाखाली उपलब्ध प्रणालीमध्ये College College Desk या लिंकवर नोंदविणे आवश्यक आहे. ऑनलाईन पध्दतीने सादर केलेले नांव नोंदणी व पात्रता प्रवेश अर्ज वैध असतील असेच अर्ज स्वीकारले जातील. संगणक आज्ञावली हाताळणीकरीता सोबत दिलेल्या Manual for new Student addition मध्ये नमूद सूचनांचा वापर करावा.महाविद्यालयाने ऑन-बोर्डींग पुर्ण झाल्यानंतर विद्यमान विद्यार्थ्यांचा डेटा तपासणे आणि प्रमाणित करणे आवश्यक आहे. संकेतस्थळावर प्रवेशित विद्यार्थ्यांची माहिती भरताना संगणक आज्ञावलीसंबंधी काही तांत्रिक अडचण उद्भवल्यास ८०८७९९५८८३ किंवा ९९६०६९७८८३ या टोल फ्री क्रमांकावर संपर्क साधावा अथवा **muhs.application.helpdesk@gmail.com** येथे ई-मेलद्वारे कळवावे.

वर नमूद केलेल्या योजनेच्या अटी व शर्तीमध्ये बदल करण्याचे सर्व हक्क विद्यापीठाकडे राखून ठेवण्यात आले आहेत. योजनाबाबतचा तपशील विद्यापीठाच्या www.muhs.ac.in (Departments → Students' Welfare Dept. → Circular) या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.

महाविद्यालयाने केवळ संगणकीय अर्जाची प्रिंट महाविद्यालयाच्या मुखपृष्ठासह प्रमाणित करुन विद्यापीठाकडे एकत्रित स्वरुपात सादर करावेत. *(प्रस्ताव सादर करतांना तपासणी सूची (सहपत्र "ब") प्रमाणे दस्तावेज तपासुन अनुक्रमाप्रमाणे पृष्ठांकीत करुन सादर करावेत.)*

Sd/-
संचालक
विद्यार्थी कल्याण विभाग

प्रत माहितीस्तव :- १) मा. कुलगुरु कार्यालय, म.आ.वि.वि., नाशिक
२) कुलसचिव कार्यालय, म.आ.वि.वि., नाशिक
३) वित्त व लेखा अधिकारी, म.आ.वि.वि., नाशिक

महाराष्ट्र आरोग्य विज्ञान विद्यापीठ, नाशिक
MAHARASHTRA UNIVERSITY OF HEALTH SCIENCES, NASHIK
वणी-दिंडोरी रोड, म्हसरुळ, नाशिक – ४२२००४,
Vani-Dindori Road, Mhasrul, Nashik - 422004
EPABX: 0253-2539100-300, **Phone:** 0253-2539170, 173
Website : www.muhs.ac.in, **E-mail :** sw@muhs.ac.in

डॉ. देवेंद्र शेषराव पाटील
एम.डी.(होमिओपॅथी)
संचालक, विद्यार्थी कल्याण

Dr. Devendra Sheshrao Patil
M.D. (Homoeopathy)
Director, Student Welfare

जा.क्र. मआविवि/वि.क./योजना/१२२१/२०२६ दिनांक : ०१/०७/२०२६

"परिपत्रक क्र. १० /२०२६"

Dental College & Hospital
Camp Road, Amravati
Date 02/07/2026
Inwards No. DCH/827

प्रति,
मा. अधिष्ठाता / प्राचार्य,
सर्व संलग्नित महाविद्यालये,
म.आ.वि.वि., नाशिक.

विषय:- शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ करीता"धन्वंतरी विद्याधन योजना" अंतर्गत इच्छुकांचे अर्ज मागविणेबाबत...

महोदय / महोदया,

उपरोक्त विषयांस अनुसरुन कळविण्यात येते की, विद्यापीठाच्या वतीने संलग्नित महाविद्यालयात प्रवेशितपैकी आर्थिक दुर्बल विद्यार्थ्यांना शिक्षणादरम्यान आर्थिक सहाय्य मिळणेकरीता विद्यार्थी कल्याण विभागाच्या माध्यमातुन विविध योजना राबविण्यात येतात. यापैकी ज्या विद्यार्थ्यांनी शैक्षणिक कर्ज घेतले आहे अश्या विद्यार्थ्यांना आर्थिक सहाय्य प्रदान करणेकरीता उपलब्ध "धन्वंतरी विद्याधन योजना" शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ करीता लागु करणे प्रस्तावित आहे.

याअनुषंगाने विद्यापीठाशी संलग्नित महाविद्यालयातील आरोग्य विज्ञानाच्या अभ्यासक्रमाच्या नियमित शिक्षण घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी शिक्षणाकरीता बॅंकेकडून महाविद्यालयाचे शिक्षण शुल्क भरण्याकरीता कर्ज घेतले असेल अशा कर्जावरील व्याजाच्या रकमेच्या परताव्याकरीता ठराविक मर्यादेपर्यत विद्यापीठातर्फे अनुदान देणेकरीता "धन्वंतरी विद्याधन योजना" अस्तित्वात असून हा सदर योजनेचा उद्देश असुन सदर योजनेचे नियम याद्वारे विहित करण्यात येत आहे. सदर योजनेकरीता अस्तित्वात असलेल्या नियमावलीनुसार खालीलप्रमाणे मुद्देनिहाय अटी व शर्ती विषद करण्यात येत आहे.

(२) सदर योजनेचा लाभ पदवी व पदव्युत्तर अभ्यासक्रमाच्या गत शैक्षणिक वर्षात उत्तीर्ण होऊन नियमित, झालेल्या, गरीब व पात्र विद्यार्थ्यांना अनुज्ञेय असेल. तसेच विद्यार्थ्यास केंद्र किंवा राज्य शासनाच्या किंवा अन्य संस्थांकडून शिक्षणासाठी शिष्यवृत्ती, फेलोशिप, शुल्क परतावा, शुल्क सवलत मिळत असले तरी देखील असे विद्यार्थी सदर योजनेचा लाभ घेण्यास पात्र असतील. तथापि, महाराष्ट्र शासनातर्फे राबविली जात असलेली (Education Loan Subsidy Scheme) शैक्षणिक कर्ज व्याज अनुदान सवलत घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांना विद्यापीठाच्या सदर योजनेचा लाभ घेता येणार नाही. तसेच आंतरवासियता (Internship) प्रशिक्षण घेणारे विद्यार्थी; अनिवासी भारतीय (Non Resident Indian - NRI) विद्यार्थी; पर राज्यातून प्रवेशित (Other than Maharashtra State - OMS) विद्यार्थी; व्यवस्थापन कोटयातून (Management Quota) प्रवेश घेतलेले विद्यार्थी आदी विद्यार्थी या योजनेचा लाभ घेण्यास अपात्र असतील.

ATTESTED XEROX COPY

MVH Dental College & Hospital
AMRAVATI.

Dean
V.Y.W.S.Dental College & Hospital
Camp, Amravati

(३) विद्यार्थ्यांनी अभ्यासक्रमाचे शैक्षणिक शुल्क भरण्याकरीता बॅंकेकडून संपुर्ण कर्ज एकरकमी घेतलेली असेल किंवा मंजूर झालेल्या कर्जापैकी दरवर्षी कर्जाची हप्त्यात रक्कम घेत / घेणार असेल, अशा प्रत्येक संलग्नित महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांना, त्या महाविद्यालयाच्या विद्यार्थी प्रवेश क्षमतेच्या पदवी अभ्यासक्रमाकरीता १५% व पदव्युत्तर पदवी शिक्षण घेणाऱ्या १०% नियमित व पात्र विद्यार्थ्यांसाठी सदर योजना लागू असेल.

(४) ज्या विद्यार्थ्यांच्या पालकांचे/कुटुंबाचे सर्व स्त्रोतांतून प्राप्त होणारे वार्षिक उत्पन्न रुपये ०८ (आठ) लक्ष पेक्षा कमी असेल असेच विद्यार्थी सदर योजनेचा लाभ घेऊ शकतील. महाविद्यालयातील पात्र विद्यार्थ्यांची यादी व प्रस्ताव तयार करतांना सदर योजनेचा लाभ घेऊ इच्छिणाऱ्या ज्या विद्यार्थ्यांच्या पालकांचे उत्पन्न सर्वात कमी असेल अशा विद्यार्थ्यांना प्रथम प्राधान्य देण्यात यावे. विद्यापीठाच्या दरवर्षीच्या अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रकात केलेल्या तरतूदीच्या मर्यादेत अनुदान वाटपाची कमाल मर्यादा प्रति पात्र विद्यार्थी ₹ ३०,०००/- (तीस हजार मात्र) असेल. सदर रकमेत वेळोवेळी बदल करण्याचा अधिकार विद्यापीठाच्या व्यवस्थापन परिषदेस असेल.

(५) विद्यापीठाच्या संलग्नित महाविद्यालयाकडुन प्राप्त होणाऱ्या विद्यार्थ्यांच्या प्रस्तावानुसार व्याजाच्या रकमेची / अनुदानाची परिगणना करण्यासाठी विद्यार्थ्याने त्यालगतच्या मागील आर्थिक वर्षाचे कालावधीत शैक्षणिक कर्जावर बॅंकेने आकारलेले व्याज व विद्यार्थ्यांच्या पालकाच्या कुटुंबाचे एकत्रित उत्पनाचा दाखला ग्राहय धरण्यात येईल.

(६) शिक्षणशुल्क समितीने संलग्नित महाविद्यालयासाठी निर्धारित केलेले शुल्क विचारात घेऊन विद्यार्थ्याने १२ महिन्यांच्या कालावधीमध्ये ज्या महिन्यात शैक्षणिक कर्ज घेतले असेल, तो महिना सोडून त्याच्या पुढील महिन्यापासुन कर्ज रक्कमेवरील व्याज रकमेची परिगणना करण्यात यावी.

(७) शैक्षणिक कर्जाच्या व्याजाचे अनुदान देतांना शिक्षण शुल्क समितीने संबंधीत महाविद्यालयाचे चालु वर्षाचे निर्धारित केलेले शिक्षण शुल्क ग्राहय धरले जाईल. शिक्षण शुल्क समितीने संबंधीत महाविद्यालयाचे चालु वर्षाचे शिक्षण शुल्क निर्धारित केलेले नसल्यास लगतच्या मागील वर्षाचे शिक्षण शुल्क समितीने निर्धारित केलेले शिक्षण शुल्क ग्राहय धरण्यात यावे. तसेच, ज्या विद्यार्थ्यांनी त्यांच्या शैक्षणिक प्रवेशानंतर एकरकमी कर्ज घेतलेले असेल अशा विद्यार्थ्यांना त्या आर्थिक वर्षातील व्याजाच्या रकमेची परिगणना करुन व्याजापोटी विद्याधन अनुदान अनुज्ञेय असेल.

(८) सदर योजनेचा लाभ घेऊ इच्छिणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी ऑनलाईन स्वरुपात परिपुर्ण प्रस्ताव महाविद्यालयामार्फत विद्यापीठास विहित मुदतीत सादर करणे आवश्यक असेल. ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज करावयाचा आहे. ऑनलाईन पध्दतीने प्रस्तावाची महाविद्यालयाच्या प्रतिनिधीने छाननी करुन विद्यापीठास अग्रेषित करणे अनिवार्य आहे. ऑफलाईन स्वरुपात अर्ज प्राप्त झाल्यास सदर अर्ज विनाकार्यवाही दपतरबंद करण्यात येईल. "विद्यापीठाच्या योजना हया विद्यार्थ्यांना मिळणारी सवलत आहे, त्यांचा हक्क नाही", याबाबत त्यांना अवगत करण्यात यावे. तसेच सर्व अटी व शर्तीबाबत अंतिम निर्णय घेण्याचे अधिकार विद्यापीठाने राखुन ठेवलेले आहेत. सदर योजनेची माहिती असलेले विद्यापीठाने पाठविलेल्या भित्तीपत्र व परिपत्रक महाविद्यालयाने सुचना फलकावर प्रदर्शित करणे व विद्यार्थ्यांच्या निदर्शनास आणुन देणे आवश्यक असेल. प्रस्तावासोबत खालील दस्तऐवज संगणक आज्ञावलीमध्ये अपलोड आवश्यक असेल.

(I) विद्यार्थ्यांचा प्राचार्यानी संपुर्ण माहिती भरलेला ऑनलाईन अर्ज, पडताळणी करुन विद्यापीठास ऑनलाईन स्वरुपात अग्रेषित करावा.

(II) विद्यार्थ्यांचे स्वयंघोषणापत्र; (सहपत्र "अ")

(III) ज्या बॅंकेंतुन शैक्षणिक कर्ज घेतलेले असेल त्या बॅंकेच्या व्यवस्थापकांच्या सही शिक्क्यासह विद्यापीठाने उपलब्ध करुन दिलेल्या नमुन्यातील बॅंकेचे मुळ पत्र ऑनलाईन अर्जात अपलोड करावा (सहपत्र "ब") (मंजूर झालेल्या

(11) (5)

SOP of women's grievance committee



VYWS Dental College & Hospital, Amravati

Wadali Tapovan Road, Camp, Amravati Tel : 0721-2662166, Fax : 0721-2660687
E mail vywsdch@rediffmail.com

(Affiliated to Maharashtra University of Health Sciences, Nashik)

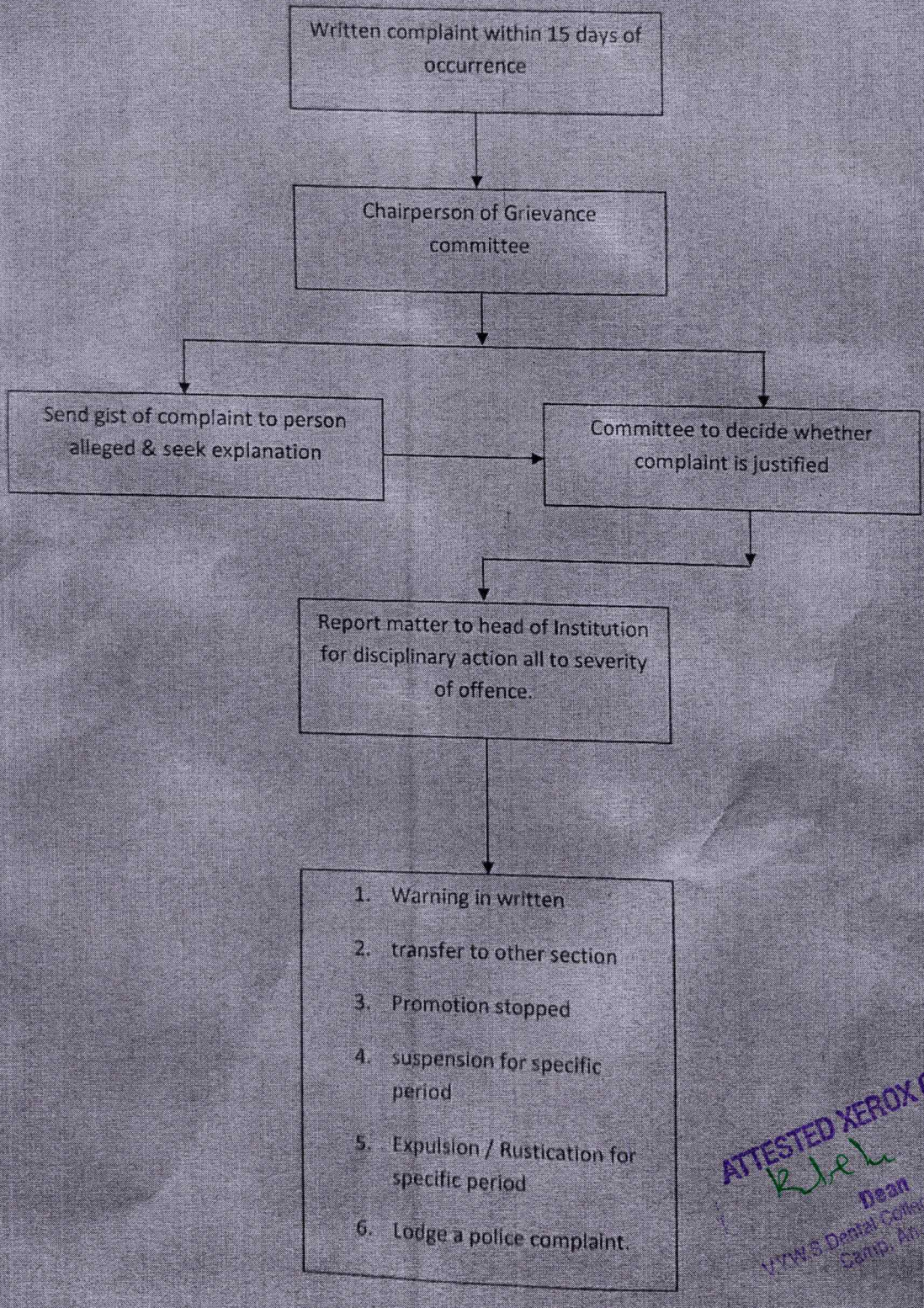
ATTESTED XEROX COPY

Dean
V.Y.W.S.Dental College & Hospital
Camp, Amravati

VYWS DENTAL COLLEGE AMRAVATI

Women's Grievance Committee

Standard operating Protocol
(As per Vishakha Guidelines)



ATTESTED XEROX COPY
Dean
VYWS Dental College & Hospital
Camp, Amt.

Scanned with CamScanner

V.Y.W.S. Dental College & Hospital, Amravati

Policy for Gender Sensitization

The institute follows this policy to foster equality, eliminate bias, and handle grievances related to gender discrimination.

1. Purpose and Objectives

- **Promote Equality:** Ensure equal rights, responsibilities, and opportunities for all individuals regardless of gender.
- **Prevent Harassment:** Create a safe, inclusive, and harassment-free working and learning environment.
- **Build Awareness:** Educate staff, faculty, and students on legal rights, gender roles, and respectful interactions.

2. Committee Constitution

- **Establish Cell:** Form a dedicated Gender Sensitization or Internal Complaints Committee (ICC / POSH Cell).
- **Composition:** Include a Chairperson, a mix of teaching and non-teaching staff, student representatives, and an external member or legal expert experienced in gender justice.

3. Key Implementation Steps

- **Awareness Programs:** Conduct mandatory workshops, seminars, debates, and self-defense training sessions annually.
- **Gender Audits:** Review institutional policies, learning materials, and campus facilities (such as hostels and lighting) yearly to ensure safety and equity.
- **Grievance Redressal Mechanism:**
  - Provide a clear, confidential channel for filing written or oral complaints.
  - Mandate a timeline for initiating inquiries (typically within a few days of receiving a complaint) and concluding investigations (within 60 to 90 days).
- **Disciplinary & Corrective Actions:** Implement fair penalties for proven misconduct—ranging from formal warnings and counseling to termination—or mandate gender-sensitization training.

If you are writing this for a specific setting, tell me if it is for a **school/university** or a **corporate workplace**, and I can tailor the exact compliance guidelines (like UGC or POSH Act frameworks) for you.

DENTAL COLLEGE & HOSPITAL CAMP AMRAVATI

DEAN
Dental College & Hospital
Amravati

V.Y.W.S. Dental College & Hospital, Amravati

Institutional Ethics Committee,

V.Y.W.S. Dental College & Hospital, Amravati

(IEC-VYWSDCH)

STANDARD OPERATING PROCEDURES (SOPs)



EST : 28.08.1989

V.Y.W.S. Dental College & Hospital,
Tapovan-Wadali Raod, Camp, Amravati
Maharashtra-444 602, India

Telephone No. Office : 0721-2662166 Fax : 0721-2660687

e-mail - vywsdch@rediffmail.com / vywsdch@gmail.com / vywsdch@vywsdchamt.edu.in
Web site : www.dchamt.edu.in

ATTESTED XEROX COPY

Dean
V.Y.W.S.Dental College & Hospital
Camp, Amravati

V.Y.W.S. Dental College & Hospital, Amravati

Policy for Persons with Disabilities

I. Vision and Mission

The Equal Opportunity Policy of V.Y.W.S. Dental College & Hospital, Amravati is committed exclusively to support persons with disabilities (PwDs) by ensuring accessibility, inclusiveness, and equal participation in all academic, administrative and co-curricular activities. The college aims to provide equal opportunities for its students and employees who are differently abled. The college recognizes the need to provide adequate and reasonable support and facilities that will empower Persons with Disabilities to actively take part in activities in college campus.

II. Scope

The benefits from the regulatory provisions and directives of this policy document will be applicable to every student, teaching and non-teaching faculty of the college who fall under the PwDs category as defined by the of Persons with Disabilities Act, 2016.This policy document follows the Rights of the Persons Disabilities Act, 2016, UGC guidelines for persons with disabilities.

III. Rights and Entitlements

a. The college strictly prohibits discrimination or unfair treatment based on type or extent with disability, humiliation, harassment, or insensitivity toward PwDs. A strict disciplinary action shall taken against a person involved in discrimination or unfair treatment.

b. The college ensures that the persons with disabilities enjoy the right to equality, life with dignity, and respect for their integrity equally with others as guaranteed by the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016.

c. The college shall make efforts to provide reasonable physical infrastructure and facilities to enable persons with disabilities to move freely in the college campus.

d. The college shall provide necessary academic and examination-related facilities.

e. The college shall coordinate with government agencies for scholarships, assistive devices, and welfare schemes.

f. The college shall maintain a proper record of all students and employees with disabilities.

g. The college shall monitor participation, progress in terms of attainment of levels and completion of the education in respect of every student with a disability.

III Grievance Redressal Mechanism

PwDs may report issues related to accessibility barriers, discrimination based on disability, lack of accommodation, harassment or insensitivity to Equal Opportunity Committee of the college by submitting a complaint to the convener/member of committee or through the grievance portal/boxes. The college will take utmost care to redress grievances of persons with disabilities, both students and employees.

IV Support Services for Students with Disabilities

1. Physical Facilities:

The college shall provide special facilities for the disabled students and staff to provide them opportunities to acquire or give quality education and access to all physical facilities in college. The college has a facility of ramps and rails for the disabled persons. The entrances and exits are clearly identifiable and easily accessible. They are provided with the facility of accessible washrooms, wheelchairs, hostel facility etc.

2. Scribe for Examination:

There are some students who feel difficult to take the examination and they need scribe with them. The college provides or allows the students to take the help of scribe in the examination per the norms i.e., the Disabled student may select the scribe. The scribe needs to have a qualification lower than that of the student. A physically disabled / blind / hearing impaired candidate and the scribe for such a candidate shall be allowed an extra time of 10 minutes per hour.

3. Psychological Counseling:

The psychological Counseling shall be provided by the psychological cell of college.

4. Support for Scholarships and Government Schemes:

They shall be provided with awareness to avail the benefits of scholarship and other Government schemes for their welfare.

V. Conclusion

The College committee reaffirms its commitment to provide a fully inclusive, supportive, and empowering environment for students with disabilities.

DENTAL COLLEGE & HOSPITAL CAMP AMRAVATI

DEAN
Dental College & Hospital
Amravati